

Zarządzenie nr 1/20

Wójta Gminy Krasocin

z dnia 2 stycznia 2020 r.

w sprawie zmian zasad polityki rachunkowości

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości tekst jednolity Dz.U z 2019 r.poz.351 z poz. zmian., art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.2019 .0869 z zm) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.. poz.1911), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany w Zarządzeniu nr 104/19 Wójta Gminy Krasocin z dnia 27.08.2019 r. w sprawie zmian zasad polityki rachunkowości:

- a) § 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 „Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów pod względem merytorycznym i finansowym” do niniejszego zarządzenia
- b) § 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 ” Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy Krasocin” do niniejszego zarządzenia

§ 2


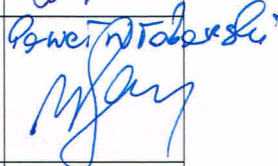
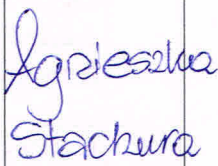





Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2020 r.

WÓJT GMINY
Ireneusz Gliściński

Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów pod względem merytorycznym

Lp.	Nazwisko i imię	Rodzaje dokumentów księgowych	Wzór podpisu
1.	Klimczyk Dariusz Dykiński Grzegorz Wytrych Marta	Zadania inwestycyjne wodociągowe, zadania inwestycyjne związane z kanalizacją sanitarną, roboty remontowo budowlane obiektów, inne inwestycje, materiały do remontu dróg, remonty dróg, ogłoszenia w prasie dotyczące przetargów.	
2.	Włodarski Paweł	Faktury i rachunki związane z zakupem materiałów eksploatacyjnych do USC, materiałów do uroczystości jubileuszowych, zawarcia związku małżeńskiego i innych.	
3.	Stachura Agnieszka,	Faktury i rachunki związane z zakupem materiałów biurowych i gospodarczych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek, fax –u kserokopiarki oraz faktury za remont urządzeń biurowych, druków dla UG, opłata pocztowa, prenumerata prasy,	
	Zygmunt Agnieszka	listy płac, umowy – zlecenia, sprawy zatrudnienia osób na roboty interwencyjne i publiczne sprawy BHP, r-ki za badania lekarskie, dopłaty do okularów, zakupy okolicznościowe, wydatki z ZFŚS.	
4.	Stolarezyk Bogdan Śliwińska Katarzyna	Faktury i rachunki wydatki związane zakupem energii oświetlenia ulicznego oraz z remontem i konserwacją oświetlenia ulicznego a także faktury dotyczące rolnictwa i ochrony środowiska, odpadów komunalnych, remonty i naprawa obiektów mienia komunalnego, zakup opału do kotłowni UG i budynków komunalnych	
			
5.	Ciszek Małgorzata Aleksandra Malicka- Gawron	Faktury i rachunki za wycenę nieruchomości stanowiące własność gminy, ogłoszenia w prasie dotyczące sprzedaży, dzierżawy gruntów stanowiących własność gminy, sprzedaży i kupno składników mienia komunalnego, opłaty za użytkowanie wieczyste, kary i odszkodowania za zajęcie gruntu na rzecz osób fizycznych	 
6.	Janik Dorota Kot Artur	Potwierdzanie diet dla radnych, sołtysów, rachunki związane z zakupem materiałów na posiedzenia Komisji problemowych oraz na sesje rady gminy.	
7.	Wójcik Karolina	Potwierdzanie wynagrodzeń z posiedzeń GPRPA	